

ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ КУРАТОРА АКАДЕМІЧНОЇ ГРУПИ

Інститут кураторства НТУ «Дніпровська політехніка» - важлива форма участі науково-педагогічних працівників у навчально-виховній роботі. Кураторство дозволяє надавати студентам дієву допомогу під час адаптації до особливостей вищої школи, підвищення рівня їх соціальної свідомості, національно-патріотичного становлення, зміцнення зацікавленості здобуття фаху через активну участь у науковій роботі.

Куратором академічної групи призначається науково-педагогічний працівник, який здатний позитивно впливати на розвиток особистості студента, відзначається високими моральними якостями, педагогічною майстерністю, користується повагою та авторитетом у колективі.

Куратор академічної групи має право:

- ◆ самостійно обирати форми, методи і педагогічні прийоми роботи зі студентами;
- ◆ спільно зі студентським активом визначати час і місце проведення аудиторних та позааудиторних виховних заходів;
- ◆ отримувати в деканаті, на кафедрах інформацію, що стосується академічної успішності і навчальної дисципліни студентів своєї академічної групи, де він є куратором;
- ◆ брати участь у розробці та затвердженні індивідуального навчального плану студента;
- ◆ брати участь в обговоренні та виступати з пропозиціями щодо питань, які стосуються студентів академічної групи (заохочення за успіхи у навчанні, науковій, спортивній, культурно-масовій роботі, надання місця в гуртожитку, накладання стягнень за порушення навчальної дисципліни, громадського порядку тощо);
- ◆ за необхідності відвідувати навчальні заняття студентів, якими він опікується, бути присутнім при ліквідації академічної заборгованості студентом на засіданні комісії;
- ◆ звертатися до завідувача кафедри або декана факультету (директора інституту) з пропозиціями щодо удосконалення виховної роботи та поліпшення умов навчання і побуту студентів;
- ◆ підтримувати контакти з родиною студента для з'ясування соціально-психологічного середовища його виховання.

Куратор академічної групи зобов'язаний:

- ◆ володіти інформацією щодо особистих даних студентів академічної групи, їх успішності, навчальної дисципліни, участі у громадському житті, індивідуальних особливостей, стану здоров'я, сімейно-побутових умов;

- ◆ підтримувати зв'язки з науково-педагогічними працівниками, які проводять заняття в академічній групі;
- ◆ звітувати про підсумки якості навчання академічної групи і дисципліну студентів на засіданнях кафедри;
- ◆ інформувати деканат, завідувача кафедри про факти порушення студентами правил внутрішнього розпорядку та проживання в студентських гуртожитках;
- ◆ брати участь у засіданнях комісій з профілактики правопорушень серед осіб, які навчаються в НТУ «ДП», якщо розглядаються факти порушення дисципліни студентами підопічної академічної групи;
- ◆ за необхідності інформувати батьків та керівників підприємств, установ, організацій, які сплачують за навчання, про якість навчання та дисципліну (поведінку) студентів;
- ◆ проводити індивідуальну роботу зі студентами академічної групи і надавати консультативну допомогу у вирішенні навчальних та життєвих проблем.