

## УГОДА ПРО СПІЛЬНУ ДІЯЛЬНІСТЬ

Національного технічного університету «Дніпровська політехніка» з  
ТОВ науково-виробниче підприємство «Дніпрогідрогеологія»

м. Дніпро

«02» вересня 2019 р.

Національний технічний університет «Дніпровська політехніка», далі – Університет, в особі ректора **ПІВНЯКА Геннадія Григоровича**, діючого на підставі Статуту, і, з другого боку ТОВ науково-виробниче підприємство «Дніпрогідрогеологія» (надалі – Роботодавець), в особі директора **Мостинця Олега Норбертовича**, діючого на підставі Статуту, далі – Сторони, уклали між собою договір про таке.

### І. ПРЕДМЕТ УГОДИ

Предметом угоди є спільна діяльність з підготовки спеціалістів для Роботодавця, сприяння підвищенню спеціальностей Університету, рівня профорієнтаційної роботи, сприяння мотивації навчання студентів, проведенню навчальної та виробничої практик, стажуванню студентів, і працевлаштуванню випускників.

### 2. ОСНОВНІ ЦІЛІ ТА ЗАВДАННЯ УГОДИ

2.1. Метою угоди є взаємодія Університету з Роботодавцем в цілях підвищення ефективності діяльності для задоволення потреб ринку праці, підготовки фахівців відповідно до вимог Роботодавця, зміцнення зв'язку навчання студентів з виробництвом, сприяння працевлаштуванню випускників Університету.

2.2. Основні завдання:

- спільне проведення профорієнтаційної та інформаційної роботи для підвищення престижу професії серед студентів;
- підвищення якості професійної підготовки студентів;
- формування кадрового резерву, що складається з кваліфікованих фахівців, підготовлених з урахуванням вимог сучасного виробництва;
- спільна участь в процесі освоєння і впровадження інноваційних освітніх і виробничих технологій;
- організація практик на підприємстві.

2.3 Сторони домовилися для ефективної взаємодії формувати Програму або План заходів щодо взаємодії, призначати відповідальних осіб і контролювати терміни виконання поставлених завдань. При необхідності Сторони відображають окремі проекти в додаткових угодах до цієї Угоди.

### 3. ПОВНОВАЖЕННЯ СТОРІН

#### 3.1. Зобов'язання Університету:

- 3.1.1. Надавати Роботодавцю інформацію про студентів і випускників для відбору і формування кадрового резерву;
- 3.1.2. Вести просвітницьку роботу серед випускників з метою їх орієнтації для роботи на підприємстві Роботодавця та направляти їх для подальшого працевлаштування;
- 3.1.3. Вести підготовку кваліфікованих спеціалістів на замовлення Роботодавця, з урахуванням індивідуальних вимог до компетенції випускника;
- 3.1.4. Формувати освітньо-професійні програми підготовки фахівців з урахуванням вимог Роботодавця;
- 3.1.5. На підставі спільного наказу організувати проведення виробничих, технологічних і переддипломних практик на підприємстві Роботодавця у строки, що встановлено навчальним планом.
- 3.1.6. Розміщувати інформацію про Роботодавця в засобах інформації Університету.
- 3.1.7. Організувати виконання студентами-випускниками, що визначили свої відносини з підприємством Роботодавця, теми курсових і дипломних робіт з питань підприємства.
- 3.1.8. Сприяти залученню провідних фахівців Роботодавця до проведення навчальних занять, майстер-класів, рецензування методичних посібників, участі у науково-практичних конференціях, круглих столах..

#### 3.2 Зобов'язання Роботодавця:

- 3.2.1. Брати участь у проведенні Університетом профорієнтаційної роботи, надаючи підтримку в організації заходів інформаційного та рекламного характеру, залучаючи до участі фахівців з числа працівників підприємства Роботодавця.
- 3.2.2. Інформувати Університет про перспективні плани розвитку, спільно з адміністрацією Університету формувати плани розвитку навчального закладу в інтересах підприємства Роботодавця.
- 3.2.3. Проводити аналіз навчальних планів та програм вибіркових дисциплін, представлених навчальним закладом, вносити конкретні пропозиції щодо оновлення змісту освіти та формувати перспективні вимоги до фахівців.
- 3.2.4. Формувати тематику курсових та дипломних проектів студентів Університету згідно актуальних виробничих завдань.
- 3.2.5. Своєчасно інформувати Університет про перспективи працевлаштування випускників, формувати замовлення на підготовку фахівців під існуючі і перспективні робочі місця.
- 3.2.6. Забезпечувати студентів Університету місцями для проходження навчальної, виробничої та переддипломної практики з закріпленням наставників.
- 3.2.7. При наявності вакантних місць на підприємстві Роботодавця розглядати кандидатури випускників, як пріоритетні для прийому на роботу відповідно з

отриманою професією (спеціальністю) та кваліфікацією, створювати умови для їх професійного зростання і безперервного вдосконалення професійного рівня.

#### 4. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

Договір набуває сили після його підписання Сторонами і діє з 02.09.2019 31.12.2024 р. Дія договору автоматично продовжується на наступні 5 років у разі відсутності письмового повідомлення однієї зі Сторін про припинення дії Договору.

Дія цього Договору може бути припинена однією зі Сторін у будь-який час за умови обов'язкового письмового повідомлення іншої Сторони про це, не менше ніж за один місяць до моменту припинення дії Договору.

#### 5. ІНШІ УМОВИ

---



---



---

#### 6. АДРЕСИ СТОРІН

Університет:

49005,  
м. Дніпро,  
пр. Дмитра Яворницького, 19  
НТУ «Дніпровська політехніка»,  
тел. (056)-744-73-39

Роботодавець:

49094, м. Дніпро,  
Набережна Перемоги, 58/ 235  
Код ЄДРПОУ 20303820  
e-mail: gidrobud@ukr.net  
tel.+38(067)6325392

#### ПІДПИСИ СТОРІН

Ректор Національного технічного  
університету «Дніпровська політехніка»

Г.Г. Півняк

« 02 » 2019 р.



Директор ТОВ науково-виробниче  
підприємство «Дніпрогідрогеологія»

О.Н. Мостинець

« 02 » 2019 р.

